

**DOCUMENTAȚIA PROCEDURII COMPETITIVE pentru
OFERTANTI**
aferenta achizitiei de:
„Servicii consultanta realizarea achizitiilor”

ACHIZITOR:

ARHIEPISCOPIA SUCEVEI SI RADAUTILOR

CUPRINS

SECȚIUNEA I – INFORMATII GENERALE

SECȚIUNEA II – CAIETUL DE SARCINI

SECȚIUNEA III – FORMULARE

SECȚIUNEA IV – CONTRACT DE PRESTARI SERVICII – model orientativ

SECȚIUNEA I = INFORMATII GENERALE =

Achizitor: ARHIEPISCOPIA SUCEVEI SI RADAUTILOR

Titlul proiectului: "Instalarea unei noi capacități de producere a energiei electrice din surse solare cu o capacitate de minim 300 kW La Arhiepiscopia Sucevei si Radautilor"

Nr. contractului de finantare: 481/20.12.2024

Cod SMIS: 315371, Fondul pentru Modernizare

Calitatea achizitorului in cadrul proiectului: beneficiar privat

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Achizitor

Denumire: "Instalarea unei noi capacități de producere a energiei electrice din surse solare cu o capacitate de minim 300 kW La Arhiepiscopia Sucevei si Radautilor"

Adresa: Strada: Iancu Flondor, Număr: 2, Țara: România, Județ: Suceava, Localitate: Municipiul Suceava

Cod unic de înregistrare: 4244814

Persoana de contact: Viorel Ilisoi – reprezentant imputernicit, Telefon: 0745508812

E-mail: viorel.ilisoi@arhiepiscopiasucevei.ro,

Adresa de internet: <https://www.arhiepiscopiasucevei.ro/>

Mijloace de comunicare: în scris, prin următoarea modalitate:

a) prin e-mail - viorel.ilisoi@arhiepiscopiasucevei.ro

1.2. a) Termen limita de depunere a ofertelor (data si ora):

14.03.2025 ora 11.00

b) Adresa unde se primesc ofertele: - pe email la adresa viorel.ilisoi@arhiepiscopiasucevei.ro

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilita in documentatia procedurii sau la o alta adresa de email decat cea indicata mai sus nu va fi evaluata de achizitor.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

2.1. Descriere

2.1.1) Denumire contract: **Servicii consultanta realizarea achizitiilor**

2.1.2.) **Descriere succinta a serviciilor ce vor fi achizitionate:**

Servicii consultanta realizarea achizitiilor – asistenta si suport de specialitate in scopul organizarii si aplicarii procedurilor competitive si achizitiilor directe ce urmeaza a fi realizate in cadrul proiectului, conform prevederilor cadrului legal aplicabil in materie.

2.1.3) Loc de prestare: sediul achizitorului/prestatorului;

2.1.4) Procedura de atribuire se finalizează printr-un Contract de achiziție (contract de prestari servicii)

2.1.5) Durata contractului de achiziție publică: - contractul se va derula pe o perioada de 6 (sase) luni incepand de la data semnarii contractului de ambele parti;

<https://modernisationfund.eu/>

2.1.6) Se vor depune oferte pentru intregul volum de servicii solicitat. Nu se acceptă oferte parțiale.

2.1.7) Nu se accepta oferte alternative.

3. PROCEDURĂ

3.1.1) Procedura selectată

Achizitie prin „PROCEDURA COMPETITIVA” conform CAPITOLUL II – Domeniul de aplicare, art. 2.3, coroborat cu CAPITOLUL VI – Procedura competitiva din „Îndrumarul metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privați finanțați din Fondul pentru modernizare, care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice/sectoriale” aprobat prin Ordinul nr. 1561/2024

4. Legislația aplicată:

- ***„Îndrumarul metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privați finanțați din Fondul pentru modernizare, care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice/sectoriale” aprobat prin Ordinul nr. 1561/2024;***
- Prevederile contractului de finantare incheiat cu Autoritatea de Management;

5. INFORMATII DETALIAATE SI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE

5.1) Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei castigatoare – “Pretul cel mai scazut”

6. CRITERII DE CALIFICARE – CERINTE MINIME DE CALIFICARE

6.1 Situația personală a ofertantului

1. **DECLARAȚIE pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele despre beneficiarul real, conform formularului atasa si **certificat FURNIZARE INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARII REAL** emis, cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial.**

6.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Pentru persoane juridice române:

Certificat constatator, în copie, emis, cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor de **Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial**, din care să rezulte că:

- domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii;
- nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței.

Pentru persoane juridice străine:

- documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. (*documentul se va prezenta în copie, anexându-se și traducerea autorizată în limba română*)

7. PREZENTAREA OFERTEI

7.1) Limba de redactare a ofertei – Română.

7.2) Perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile de la data deschiderii ofertelor.

7.3) Modul de prezentare a ofertei tehnice

Prin oferta tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Ofertantul trebuie să prezinte:

- un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența serviciilor prezentate în propunerea tehnică, cu specificațiile respective;
- alte documente solicitate prin Caietul de sarcini.

7.4) Modul de prezentare a ofertei financiare

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă indicat în Secțiunea Formulare.

Prețul include toate cheltuielile care vor fi angajate de către prestator în condițiile de prestare prevăzute de prezenta Fișă de date.

Ofertantul va prezenta o anexă la formularul de ofertă în conformitate cu formularul de Oferta – Formular din care sa rezulte: prețul unitar, perioada de prestare a serviciilor, prețul total, T.V.A., precum și orice alte elemente de natură financiară sau comercială care sunt necesare pentru evaluarea ofertei.

Pentru stabilirea ofertei câștigătoare vor fi comparate prețurile fără T.V.A. ale ofertelor financiare depuse de către operatorii economici.

În cazul în care prețurile sunt egale, atunci se va solicita ofertanților respectivi, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Pretul contractului este ferm si nemodificabil pe toata perioada de derulare a acestuia.

7.5) Prezentarea ofertei (tehnic si financiar) si a documentelor care insotesc oferta

Depunerea ofertei

Oferta se va depune prin email la adresa viorel.ilisoi@arhiepiscopiasucevei.ro

**Data limită pentru depunerea ofertei si a documentelor care o insotesc:
14.03.2025 ora 11.00**

Modul de prezentare a ofertelor .

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (tehnice și financiare) și al documentelor care insotesc oferta.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

7.6) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/și documentele care însoțesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului, cu excepția cazurilor în care acest lucru este solicitat de comisia de evaluare conform prevederilor legale.

Achizitorul nu-și asumă răspunderea pentru ofertele transmise la o altă adresă de email decât cea stabilită în anunțul publicitar, precum și în cadrul documentației pentru ofertanti.

Finanțat prin Fondul pentru Modernizare

<https://modernisationfund.eu/>

Oferta care este primită după expirarea termenului limită pentru depunere, se pastrează nedeschisă la sediul achizitorului.

7.7) Deschiderea ofertelor

Data si ora deschiderii ofertelor 17.03.2025 ora 11.00 la sediul achizitorului.

7.8) Clauze specifice contractului

7.8.1) Contract rezervat – nu este cazul

7.8.2) Clauze contractuale obligatorii

-condiția de prestare: sediul achizitorului;

- durata contractului de prestari servicii: contractul se va derula pe o perioada de 6 (sase) luni de la data semnarii pe toata perioada de implementare proiectului;

- termen de plată: in maxim 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor;

- modalități de plată: OP in contul indicat de prestator;

- locul de prestare: la sediul achizitorului și în interesul achizitorului, după intrarea în vigoare a contractului.

- plata facturilor se va face în termen de maximum 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor.

7.9) Soluționarea contestațiilor

In situatia in care operatorii economici participanti la procedura contesta rezultatul procedurii, achizitorul va solutiona contestatia respectiva in conformitate cu prevederile prezentei documentatiei.

Termenul de depunere al contestației este de 6 zile lucratoare incepand cu ziua urmatoare luării la cunoștință de către contestator despre actul pe care acesta îl consideră nelegal.

Contestația se depune la sediul achizitorului . Contestația va fi soluționată de către o comisie desemnată de achizitor, iar decizia va fi comunicată contestatorului.

7.10) Precizari finale

Date limită de transmitere a solicitărilor de clarificări: 08.03.2025

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 10.03.2025

SECȚIUNEA II Caiet de sarcini

CAIET DE SARCINI

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile specificațiilor tehnice, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care oferta tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din "Descrierea obiectului contractului".

1. Informații generale

ARHIEPISCOPIA SUCEVEI SI RADAUTILOR este promotorul proiectului "Instalarea unei noi capacități de producere a energiei electrice din surse solare cu o capacitate de minim 300 kW La Arhiepiscopia Sucevei Si Radautilor", Cod SMIS: 315371, Fondul pentru Modernizare.

Beneficiarul trebuie să realizeze achizițiile din cadrul proiectului în conformitate cu - „Îndrumarul metodologic privind modul de lucru pentru beneficiarii privați finanțați din Fondul pentru modernizare, care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice/sectoriale” aprobat prin Ordinul nr. 1561/2024, prevederile contractului de finanțare încheiat cu Autoritatea de Management și a listei de achiziții din cadrul cererii de finanțare.

Sursa de finanțare pentru achiziția serviciilor este: Fondul pentru Modernizare.

2. Obiectul contractului

Achiziția de servicii de "Servicii consultanță realizarea achizițiilor" pentru implementarea proiectului "Instalarea unei noi capacități de producere a energiei electrice din surse solare cu o capacitate de minim 300 kW La Arhiepiscopia Sucevei si Radautilor", Cod SMIS: 315371, Fondul pentru Modernizare.

Caracteristicile tehnice solicitate în CAIETUL DE SARCINI sunt minime și obligatorii.

Acestea sunt prezentate mai jos:

Operatorul economic are obligația de a face dovada că are dreptul legal de a executa contractual care face obiectul prezentului caiet de sarcini. Se va prezenta Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (copie lizibilă conform cu originalul) din care să reiasă obiectul de activitate.

Activitatea consultantului va fi condusă de următoarele principii:

- Imparțialitate față de beneficiar și față de partenerii acestuia;
- Profesionalism;
- Respectarea legislației în vigoare.

<https://modernisationfund.eu/>

Activitățile consultantului:

- consultanta si asistenta de specialitate pentru intocmirea formelor de publicitate necesare pentru procedurile competitive si achizițiile directe;
- consultanta si asistenta la constituirea documentatiei pentru procedurile competitive si a documentelor achizițiilor directe;
- consultanta si asistenta privind formularea raspunsurilor la solicitarile de clarificari privind documentatia procedurii, transmise de operatorii economici;
- asistenta si consultanta in ceea ce priveste derularea procedurii de atribuire, respectiv: elaborarea procesului verbal de deschidere a ofertelor; elaborarea solicitarilor de clarificari catre ofertanti in etapa de evaluare – daca este cazul; elaborarea proceselor verbale de evaluare a ofertelor; elaborarea raportului procedurii de atribuire; elaborarea comunicariilor catre ofertanti a rezultatului procedurii de atribuire;
- consultanta si asistenta privind raspunsurile la contestarea procedurilor (daca este cazul);
- intocmirea dosarului achizitiei.

Prestatorul trebuie sa aiba personal cheie specializat in cadrul prezentului contract, cel puțin o persoana, consultant cu studii superioare, care a parcurs un program de formare profesionala in domeniul achizițiilor publice (sau echivalent) si care a prestat, in ultimii 5 ani cel puțin un serviciu de consultanta in domeniul achizițiilor publice pentru organizarea si aplicarea unor proceduri de achizitii.

Pentru persoana/persoanele desemnate se va prezenta: CV, documente doveditoare, declaratie de disponibilitate.

Condiția de prestare: sediul achizitorului/prestatorului.

Durata contractului de prestari servicii: contractul se va derula pe o perioada de 6 (sase) luni de la data semnarii pe toata perioada de implementare proiectului.

Termen de plată: in maxim 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor.

Modalități de plată: OP in contul indicat de prestator.

Locul de prestare: la sediul achizitorului/prestatorului și în interesul achizitorului, după intrarea în vigoare a contractului.

Plata facturilor se va face în termen de maximum 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor.

<https://modernisationfund.eu/>

SECȚIUNEA III = FORMULARE =

FORMULAR nr. 1

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa cu
sediul în
.....
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI,
atribut fiscal, reprezentată legal prin
....., în calitate
....., împuternicim prin prezenta pe
....., domiciliat în
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr.
....., CNP, eliberat de, la
data de, având funcția de, să ne
reprezinte la **procedura competitivă**, organizată de (achizitor)
..... în scopul atribuirii contractului de
.....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la achiziția directă;
2. Să participe în numele subscrisei la achiziția directă și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției directe.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării achiziției directe.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziția directă.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

Denumirea mandatului

S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANTUL

.....

DECLARAȚIE

pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele despre beneficiarul real

Subsemnatul, reprezentant legal al SC SRL, Strada:, nr., Sector: -, Judet:, Localitate:, Cod postal:,Tara: in calitate de ofertant la procedura competitiva -, cunoscând dispozițiile prevăzute de art. 326 Cod penal, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt:

1. Nume Prenume Dată naștere locul nașterii*, judetul, CNP....., act identitate, seria, nr., cetățenie, domiciliu: țara, localitatea, str., nr., județ

Descriere:, beneficiar real

De asemenea mai declar că :

1) informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

2) mă oblig să informez imediat achizitorul cu privire la actualizarea datelor și informațiile privind beneficiarul/beneficiarii final/finali real/reali ai fondurilor alocate din **Fondul pentru Modernizare**, așa cum sunt definiți conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente, în mode regulat, atât pe parcursul derulării achizitiei directe până la încetarea relațiilor contractuale.

3) dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării achizitiei directe sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului.

4) obligă să cunosc prevederile prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente în vigoare cu privire la beneficiarul real și am luat la cunoștință de prevederile art.326 „Falsul în declarații” din Codul penal.

Data completării

.....(semnatura și ștampilă), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele **SC**

SRL

FORMULAR nr. 3

Ofertantul
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre:
Strada, numarul, cod postal,

Domnilor:

1. Examinand documentele achizitiei directe pentru elaborarea si prezentarea ofertei, subsemnatul, reprezentant al ofertantului, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in caietul de sarcini, sa prestam: "....." pentru suma totala de Ron (in litere Ron) , la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de Ron (in litere Ron).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in conditiile stipulate in cadrul sectiunii "Caiet de sarcini".

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, respectiv pana la data de, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizam ca:

- depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";
- nu depunem oferta alternativa.

5. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumnevoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajat intre noi.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

DATA :

Ofertant,
(semnătură autorizată)

in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

Ofertantul
(denumirea/numele)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Activitate (gama/faza/ serviciu)</i>	<i>Cant.</i>	<i>Pretul unitar</i>	<i>Taxa pe valoare adaugata</i>	<i>Pretul total</i>
			<i>Lei, fara TVA</i>	<i>lei</i>	<i>Lei, cu TVA</i>
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>1</i>					
<i>2</i>					
	TOTAL				

Ofertant,
(semnătură autorizată)

<https://modernisationfund.eu/>

SECȚIUNEA I = CONTRACT DE PRESTARI SERVICII =

Contract de prestari servicii
nr. _____ data _____

Preambul

1.1. ARHIEPISCOPIA SUCEVEI ȘI RĂDĂUȚILOR, cu sediul în Suceava, Str. Iancu Flondor, nr. 2, Cod Unic de Înregistrare/CIF 4244814, cont bancar RO58 RNCB 0234 0370 1091 0179 deschis la BCR Sucursala Suceava, email viorel.ilisoi@arhiepiscopiasucevei.ro reprezentată de Pr. Viorel ILISOI, denumită în continuare **BENEFICIAR**, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

..... **denumire operatorul economic**
..... adresa sediu
..... telefon/fax numar de
inmatriculare cod fiscal cont (trezorerie,
banca) reprezentat prin
..... (denumirea conducatorului)
functia.....
în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forta majora un

<https://modernisationfund.eu/>

eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

j. zi - zi calendaristica; *an* - 365 de zile.

(se adauga orice ce alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract)

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obliga sa prestezedenumirea serviciilor, in perioada/perioadele convenite si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul total convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de lei, la care se adauga TVA.

Termenul de plata : maxim 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, incepand de la data de
(se inscrie perioada si data)

6.2. Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de
(se inscrie data la care inceteaza contractul)

7. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

(Se enumera documentele pe care partile le inteleg ca fiind ale contractului)

8. Obligatiile principale ale prestatorului

8.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract.

8.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu graficul de prestare prezentat in propunerea tehnica.

8.3 - Prestatorul se obliga sa despagueasca achizitorul impotriva oricaror:

<https://modernisationfund.eu/>

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9. Obligatiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze, serviciile prestate in termenul convenit.

9.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta si inregistrarea acesteia de catre achizitor.

9.3 - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

10.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala in cuantum de 0.05%/zi intarziere din pretul contractului.

10.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0.05%/zi intarziere din plata neefectuata.

10.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul drept reziliat fara notificare si fara interventia instantei judecatoresti si de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilitati ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

<https://modernisationfund.eu/>

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

12. Alte responsabilitati ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

13. Receptie si verificari

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

13.2 - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-un perioada stabilita in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

ii) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

14.3 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

14.4 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

15. Ajustarea pretului contractului

15.1 – Pretul contractului este ferm si nemodificabil

16. Amendamente

<https://modernisationfund.eu/>

16.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

17. Subcontractanti

17.1 - Prestatorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

18. Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

19. Forta majora

19.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

19.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

19.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

19.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

20. Solutionarea litigiilor

<https://modernisationfund.eu/>

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Orice date cu caracter personal incluse în documentele primite de la cealaltă Parte, ori cu ocazia executării prezentului Contract, vor fi prelucrate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, precum și a legislației interne privind protecția datelor cu caracter personal. Aceste date sunt prelucrate de Părți exclusiv în scopul executării prezentului Contract, pe durata cât acesta va fi în vigoare.

23. Persoanele implicate în semnarea și derularea prezentului contract își dau în mod liber și expres consimțământul privind prelucrarea datelor lor cu caracter personal în scopul executării contractului.

24. Comunicari

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor

Prestator

.....
(semnatura autorizată)

.....
(semnatura autorizată)

