

CAIET DE SARCINI

Obiectul achiziției

„ Informare si publicitate” pentru Proiect: ”Instalarea unei noi capacități de producere a energiei electrice din surse solare cu o capacitate de minim 300 kW La Arhiepiscopia Sucevei Si Radautilor”, Cod SMIS: 315371, Fondul pentru Modernizare.

Obiectivele de comunicare urmărite sunt următoarele:

- asigurarea măsurilor de informare și publicitate obligatorie pentru proiectele finanțate din fonduri europene nerambursabile, **în corelare cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală aplicabil, implementat prin Ministerul Energiei – Fondul pentru Modernizare**, atasat prezentului caiet de sarcini;
- informarea publicului larg și a potențialilor beneficiari direcți cu privire la proiect și la beneficiile rezultate în urma implementării acestuia;
- asigurarea unei vizibilități adecvate proiectului, atât pentru a răspunde cerințele Uniunii Europene, cât și pentru a facilita conștientizarea populației în perspectiva transferabilității ulterioare a rezultatelor proiectului.

Descrierea serviciilor - Activitățile specifice de informare și publicitate prevăzute în cadrul proiectului sunt:

- **Panou pentru afișare temporară a informațiilor legate de proiect**, pe durata executării lucrărilor, astfel:

Se va aplica la sediul de implementare al proiectului un afiș/panou de dimensiunea A2 care va fi confecționat dintr-un material rezistent (ex. carton plastifiat sau aluminiu). Dacă se deteriorează din cauza condițiilor meteo sau este vandalizat, acesta se va înlocui în maxim 15 zile lucrătoare. Acest afiș se va instala într-un loc ușor vizibil publicului, respectiv la intrarea principală în clădire. Pe afișul respectiv vor fi incluse următoarele sigle în partea de sus, de la stânga la dreapta:

- logo-ul Uniunii Europene,
- sigla Guvernului României;
- logo-ul BEI;
- logo-ul beneficiarului;
- numele proiectului;
- numele beneficiarului;
- valoarea totală a proiectului, respectiv a contribuției comunitare a proiectului;
- termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- textul: „Finanțat prin Fondul pentru modernizare”.

- **Placă pentru afișarea permanentă la finalizarea executării lucrărilor**, astfel:

Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (de exemplu: infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) sau de achiziții de bunuri, indiferent de valoarea contribuției publice a acestora, sunt obligați ca, nu mai târziu de 3 luni de la încheierea proiectului, să monteze plăci permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile finanțate prin Fondul pentru Modernizare. Momentul finalizării proiectului este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea certificatului de recepție la terminarea lucrărilor.

Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:

Finanțat prin Fondul pentru Modernizare

<https://modernisationfund.eu/>

- logo-ul Comisiei Europene,
- sigla Guvernului României;
- logo-ul BEI;
- numele proiectului;
- denumirea beneficiarului;
- obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- valoarea totală a proiectului;
- termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- textul: „Finanțat de Ministerul Energiei prin Fondul pentru modernizare”.

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), logo UE împreună cu sloganul „Finanțat prin Fondul pentru modernizare” trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Plăcile permanente vor fi instalate într-un loc vizibil, la locația proiectului sau în apropierea acestuia. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.

Numărul de plăci permanente instalate va fi egal cu cel al panourilor temporare.

Placa permanentă va avea o dimensiunile minime de 80 cm x 50 cm și va fi instalată la locația proiectului sau la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, într-un loc vizibil, respectiv intrarea principală în clădire. Placa permanentă care se va instala pe drumuri reabilite prin proiecte finanțate din Fondul pentru modernizare, va avea dimensiunile minime de 1,5m x 2m.

Plăcile permanente vor rămâne instalate pe o perioadă de 2 ani de la data închiderii oficiale a Fondul pentru modernizare.

Dacă un proiect se finalizează mai repede decât a fost estimat prin cererea de finanțare, perioada de implementare înscrisă pe placă va fi cea reală.

Fundalul ce apare la macheta pentru placă permanentă este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.

- **Comunicat de presă la finalizarea proiectului**, conform cerințelor obligatorii de informare și publicitate stabilite de către finanțator;
- **Afișe – 5 bucăți, plastificate, rezistente UV** - Afișul va conține, pe lângă imagini și mesaje, date de contact;
- **Anunțuri într-un ziar/cotidian de interes național/local – 5 anunțuri** – pentru achizițiile din cadrul proiectului.

Pentru implementarea măsurilor de informare și publicitate se va contracta o firmă specializată, care va efectua acțiunile de informare în numele Beneficiarului.

Monitorizarea implementării cu strictețe a măsurilor prevăzute în **Manualul de Identitate Vizuală aplicabil, implementat prin Ministerul Energiei – Fondul pentru Modernizare**, precum și a respectării regulilor de vizibilitate și identitate vizuală impuse de către finanțator se realizează de către firma specializată care vor fi responsabili de comunicare în cadrul unității de Implementare a Proiectului.

De asemenea, toate materialele de promovare, informare și publicitate, elaborate în legătură cu proiectul, vor fi verificate sub aspectul respectării cerințelor din **Manualul de Identitate Vizuală aplicabil**.

Obligațiile prestatorului de servicii de publicitate:

Finanțat prin Fondul pentru Modernizare

- prestatorul se obligă să asigure publicarea materialelor scrise, transmise de către **Arhiepiscopia Sucevei Si Radautilor**, în calitate de beneficiar în cadrul proiectului.;
- prestatorul se obligă să publice materialele scrise transmise de către beneficiar în termen de maxim 48 h de la comanda ferma a achizitorului;
- după primirea materialului scris de la beneficiar, prestatorul se obligă să publice respectivul material strict în formatul transmis de beneficiar (cu respectarea suprafeței precum și a caracterelor indicate);
- prestatorul se obligă să transmită beneficiarului factura aferentă prestării serviciilor, însoțită de un exemplar al cotidianului în care materialul a fost publicat – acolo unde este cazul.

Recepția serviciilor de publicitate prestate:

Recepția calitativă și cantitativă se va efectua în momentul transmiterii facturii aferente prestării serviciilor, care este însoțită de un exemplar după fiecare material publicat, la sediul **Arhiepiscopiei Sucevei Si Radautilor**

În cazul în care anunțul publicat și anexat la factură nu corespunde cu strictețe cu materialul scris transmis de beneficiar, acesta din urmă își rezervă dreptul de a refuza efectuarea plății.

CERINTE MINIME DE CALIFICARE

În cazul unei oferte comune, situația personală și capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociați în parte.

1 Situația personală a ofertantului

1. **DECLARAȚIE pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele despre beneficiarul real**, conform formularului atasat și certificat FURNIZARE INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARII REAL emis, cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial.

2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Pentru persoane juridice române:

Certificat constatator, *în copie*, emis, cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, din care să rezulte că:

- domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii;
- nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței.

Pentru persoane juridice străine:

- documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. (*documentul se va prezenta în copie, anexându-se și traducerea autorizată în limba română*)

<https://modernisationfund.eu/>

PREZENTAREA OFERTEI

1) Limba de redactare a ofertei – Română.

2) Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data deschiderii ofertelor.

3) Modul de prezentare a ofertei tehnice:

Prin oferta tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Ofertantul trebuie să prezinte:

- un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența serviciilor prezentate în propunerea tehnică, cu specificațiile respective;
- alte documente solicitate prin Caietul de sarcini – dacă este cazul.

4) Modul de prezentare a ofertei financiare:

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă indicat în Secțiunea Formulare.

Prețul include toate cheltuielile care vor fi angajate de către prestator în condițiile de prestare prevăzute de prezentul caiet de sarcini, și va fi exprimat în lei.

Ofertantul va prezenta o anexă la formularul de ofertă în conformitate cu formularul de Oferta din care să rezulte: prețul unitar (dacă este cazul), perioada de prestare a serviciilor, prețul total, T.V.A., precum și orice alte elemente de natură financiară sau comercială care sunt necesare pentru evaluarea ofertei.

Pentru stabilirea ofertei câștigătoare vor fi comparate prețurile fără T.V.A. ale ofertelor financiare depuse de către operatorii economici.

În cazul în care prețurile sunt egale, atunci se va solicita ofertanților respectivi, pentru departajare, o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Pretul contractului este ferm și nemodificabil pe toată perioada de derulare a acestuia.

5) Prezentarea ofertei (tehnice și financiare) și a documentelor de calificare:

Depunerea ofertei

Oferta se va transmite pe email la viorel.ilisoi@arhiepiscopiasucevei.ro

Data limită pentru depunerea ofertei și a documentelor care o însoțesc:
14.02.2025, ora 16.00.

Modul de prezentare

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (tehnice și financiare) și al documentelor de calificare.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

6) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei:

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/și documentele care însoțesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia, cu excepția cazurilor în care acest lucru este solicitat de comisia de evaluare conform prevederilor legale.

Achizitorul nu-și asumă răspunderea pentru ofertele depuse/transmise la o altă adresă de email decât cea stabilită în anunțul achizitiei directe. Oferta care este primită după expirarea termenului limită pentru depunere, se pastrează nedeschisă la sediul achizitorului.

Finanțat prin Fondul pentru Modernizare

<https://modernisationfund.eu/>

7) Deschiderea ofertelor:

Data si ora deschiderii ofertelor 17.02.2025, ora 11.00 .

8) Clauze specifice contractului - Clauze contractuale obligatorii:

- condiția de prestare: sediul prestatorului;
- durata contractului de prestari servicii: 12 (doisprezece) luni, de la semnarea contractului de ambele parti;
- termen de plată: in maxim 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor, în baza Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă;
- modalități de plată: OP in contul indicat de prestator;
- locul de prestare: sediul prestatorului;
- termen de prestare a serviciului: prestatorul se obligă să publice materialele scrise transmise de către beneficiar în termen de maxim 48 h de la comanda ferma a achizitorului, comenzi ce vor fi inaintate catre prestator in functie de necesitatile achizitorului;
- plata facturilor se va face în termen de maximum 60 de zile de la data emiterii facturii si inregistrarii ei de catre achizitor, în baza procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă;

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa cu
sediul în
.....
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI,
atribut fiscal, reprezentată legal prin
..... în calitate
....., împuternicim prin prezenta pe
....., domiciliat în
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr.
....., CNP, eliberat de, la
data de, având funcția de, să ne
reprezinte la **achiziția directă**, organizată de (achizitor)
..... în scopul atribuirii contractului de
.....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la achiziția directă;
2. Să participe în numele subscrisei la achiziția directă și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției directe.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării achiziției directe.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziția directă.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

.....
(Nume, prenume)

.....
(Funcție)

.....
(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR nr. 2

OFERTANTUL

.....

DECLARAȚIE

pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele despre beneficiarul real

Subsemnatul, reprezentant legal al SC SRL, Strada:, nr., Sector: -, Județ:, Localitate:, Cod postal:,Tara: in calitate de ofertant la achiziția directă -, cunoscând dispozițiile prevăzute de art. 326 Cod penal, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt:

1. Nume Prenume Dată naștere locul nașterii*, județul, CNP....., act identitate, seria, nr., cetățenie, domiciliu: țara, localitatea, str., nr., județ

Descriere:, beneficiar real

De asemenea mai declar că :

1) informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

2) mă oblig să informez imediat achizitorul cu privire la actualizarea datelor și informațiile privind beneficiarul/beneficiarii final/finali real/reali ai fondurilor alocate din **Fondul pentru Modernizare**, așa cum sunt definiți conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente, în mode regulat, atât pe parcursul derulării achiziției directe până la încetarea relațiilor contractuale.

3) dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării achiziției directe sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului.

4) obligă să cunosc prevederile Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente în vigoare cu privire la beneficiarul real și am luat la cunoștință de prevederile art.326 „Falsul în declarații” din Codul penal.

Data completării

.....(semnatura și ștampilă), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele **SC**

SRL

FORMULAR nr. 3

Ofertantul
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre:
Strada, numarul, cod postal,

Domnilor:

1. Examinand documentele achizitiei directe pentru elaborarea si prezentarea ofertei, subsemnatul, reprezentant al ofertantului, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in caietul de sarcini, sa prestam: "....." pentru suma totala de Ron (in litere Ron) , la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de Ron (in litere Ron).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in conditiile stipulate in cadrul sectiunii "Caiet de sarcini".

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, respectiv pana la data de, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizam ca:

- ☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";
- ☐ nu depunem oferta alternativa.

5. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumnevoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajat intre noi.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

DATA :

Ofertant,
(semnătură autorizată)

in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele
.....

Ofertantul
(denumirea/numele)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Nr. Crt.	Activitate (gama/faza/ serviciu)	Cant.	Pretul unitar	Taxa pe valoare adaugata	Pretul total
			Lei, fara TVA	lei	Lei, cu TVA
0	1	2	3	4	5
1					
2					
	TOTAL				

Ofertant,
(semnătură autorizată)

Contract de prestari servicii
nr. _____ data _____

Preambul

1.1. **ARHIEPISCOPIA SUCEVEI ȘI RĂDĂUȚILOR**, cu sediul în Suceava, Str. Iancu Flondor, nr. 2, Cod Unic de Înregistrare/CIF 4244814, cont bancar deschis la, email viorel.ilisoi@arhiepiscopiasucevei.ro reprezentată de **Pr. Viorel ILISOI**, denumită în continuare **BENEFICIAR**, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

..... **denumire operatorul economic**
..... adresa sediu
..... telefon/fax număr de
înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie,
banca) reprezentat prin
..... (denumirea conducătorului)
funcția.....
în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să prestezedenumirea serviciilor, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească pretul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul total convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor, este de lei, la care se adaugă TVA.

Termenul de plată : maxim 60 de zile de la data emiterii facturii și înregistrării ei de către achizitor.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de
(se înscrie perioada și data)

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de
(se înscrie data la care încetează contractul)

7. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

(Se enumerează documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

8.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

<https://modernisationfund.eu/>

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 – Achizitorul se obligă să plătească pretul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta și înregistrarea acesteia de către achizitor.

9.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vină sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din pretul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceeași cota procentuală, prevăzută pentru clauza 11.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat fără notificare și fără intervenția instanței judecătorești și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

<https://modernisationfund.eu/>

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

12. Alte responsabilitati ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

13. Receptie si verificari

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

13.2 - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

14.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-un perioada stabilita in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

ii) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

14.3 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

14.4 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

15. Ajustarea pretului contractului

15.1 – Pretul contractului este ferm si nemodificabil

16. Amendamente

<https://modernisationfund.eu/>

16.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

17. Subcontractanti

17.1 - Prestatorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

18. Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

19. Forta majora

19.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

19.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

19.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

19.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

20. Solutionarea litigiilor

<https://modernisationfund.eu/>

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor

Prestator

.....
(semnatura autorizată)

.....
(semnatura autorizată)